

Приложение № 6
к приказу Министерства
Чеченской Республики по
физической культуре и спорту
от «15» 02 2024 г. № 192-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе массового спорта департамента по физической культуре и
спорту Министерства Чеченской Республики
по физической культуре и спорту

1. Общие положения

1.1. Отдел массового спорта департамента по физической культуре и спорту (далее соответственно - Отдел, Департамент) является структурным подразделением Министерства Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее - Министерство) и обеспечивает деятельность Министерства по вопросам, отнесенным к его ведению.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, Положением о Министерстве, приказами министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее - Министр), Положением о Департаменте, а также настоящим Положением.

1.3. Положение об Отделе утверждается приказом Министерства.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

- 1) формирование концепции и основных направлений развития физической культуры и массового спорта, основ здорового образа жизни среди всех категорий и групп населения Чеченской Республики;
- 2) обеспечение создания для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и массовым спортом;
- 3) организация и проведение физкультурных и спортивно-массовых

мероприятий среди различных социальных слоев и возрастных групп населения республики;

4) обеспечение участия жителей республики в соревнованиях различного уровня;

5) координация и контроль деятельности подведомственных Министерству учреждений, реализующих дополнительные образовательные программы спортивной подготовки.

3. Функции и полномочия Отдела

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) организация и проведение региональных официальных физкультурных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных массовых мероприятий в Чеченской Республике;

2) участие в разработке государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Чеченской Республики» и ее реализация в установленной сфере деятельности;

3) участие в реализации региональных проектов Чеченской Республики в области физической культуры и спорта в установленной сфере деятельности;

4) содействие развитию массового спорта;

5) исполнение ежеквартальных планов по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики в части обеспечения организации и проведения мероприятий по профилактике экстремизма и профилактике наркомании в подведомственных Министерству учреждениях в области физической культуры и спорта;

6) реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Чеченской Республике;

7) осуществление методического обеспечения организаций, осуществляющих спортивную подготовку;

8) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики мониторинга нормативных правовых актов Чеченской Республики в области физической культуры и спорта на предмет их соответствия федеральному законодательству, а также мониторинга применения ведомственных нормативных правовых актов Министерства;

9) сопровождение деятельности по наделению некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов)

комплекса ГТО;

10) обеспечение утверждения и реализации календарных планов официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Чеченской Республики, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

11) участие в подготовке для внесения на рассмотрение Главы Чеченской Республики и Правительства Чеченской Республики предложений о развитии массового спорта в Чеченской Республике;

12) проведение всероссийских, межрегиональных и республиканских смотров, конкурсов, конференций, семинаров, организация выставок, презентаций и других мероприятий в области массового спорта, финансируемых за счет бюджетных средств и внебюджетных источников;

13) создание региональных центров спортивной подготовки, обеспечение их деятельности;

14) осуществление контроля за соблюдением учреждениями, созданными Чеченской Республикой и реализующими дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) внесение предложений в установленном порядке об учреждении почетных званий, наград и знаков в области физической культуры и спорта, именных стипендий, в том числе почетных спортивных званий по национальным видам спорта Чеченской Республики и иных форм поощрения в области физической культуры и спорта Чеченской Республики;

16) внесение в установленном порядке предложений о материальном поощрении лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе завоевавшим звания чемпионов или призеров Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпионов мира, чемпионов Европы, имеющих почетные спортивные звания, ведомственные награды Министерства или награжденных государственными наградами Российской Федерации за заслуги в области физической культуры и спорта;

17) содействие и участие в подготовке программ по развитию видов спорта в Российской Федерации в части включения в них мероприятий по развитию детско-юношеского спорта, школьного спорта, студенческого спорта, массового спорта, спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Чеченской Республике;

18) сбор сведений и подготовка форм федерального государственного статистического наблюдения № 3-АФК «Сведения об адаптивной физической культуре и спорте, № 2-ГТО «Сведения о реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и

представление с годовой периодичностью после отчётного периода в Министерство спорта Российской Федерации;

19) оказание содействия развитию школьного спорта, студенческого спорта;

20) обеспечение развития детско-юношеского спорта;

21) организация научно-методического, медико-биологического и антидопингового обеспечения спортивных сборных команд Чеченской Республики, а также обеспечения их подготовки к межрегиональным спортивным соревнованиям, всероссийским спортивным соревнованиям и международным спортивным соревнованиям и их участия в таких спортивных соревнованиях;

22) оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории Чеченской Республики в установленной сфере деятельности;

23) участие в организации и проведении межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований среди обучающихся (в том числе в рамках школьных спортивных лиг и студенческих спортивных лиг), проводимых на территории Чеченской Республики;

24) осуществление в пределах своей компетенции контроля и координации деятельности подведомственных Министерству учреждений в области физической культуры и спорта в установленной сфере деятельности;

25) внесение в установленном порядке предложений по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных Министерству учреждений в области физической культуры и спорта;

26) участие в рассмотрении проектов федеральных законов, в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Чеченской Республики в области физической культуры и спорта, в разработке межмуниципальных программ Чеченской Республики в области физической культуры и спорта;

27) подготовка проектов нормативных правовых актов, разработка методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

28) обобщение практики применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, разработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

29) координация деятельности и организация работы постоянно действующей рабочей группы антитеррористической комиссии в Чеченской Республике по противодействию терроризму в сфере физической культуры и спорта;

30) подготовка информации по направлениям деятельности Отдела для

размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

31) выполнение иных функций в пределах компетенции Отдела.

3.2. Отдел для выполнения возложенных на него задач и функций осуществляет следующие полномочия:

1) запрашивает у структурных подразделений и подведомственных Министерству учреждений, а также иных организаций и общественных объединений на территории Чеченской Республики, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта, в установленном порядке информацию, справки и другие документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

2) получает в установленном порядке от структурных подразделений и подведомственных Министерству учреждений документы, справочные и информационные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций;

3) ведет служебную переписку по вопросам, отнесенным к ведению Отдела;

4) привлекает с согласия руководителей структурных подразделений Министерства государственных гражданских служащих (далее - гражданский служащий) Министерства и подведомственных Министерству учреждений к подготовке документов, связанных с выполнением поручений руководства Министерства;

5) созывает и проводит совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела с привлечением для участия в них гражданских служащих структурных подразделений Министерства и работников подведомственных Министерству учреждений;

6) осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для выполнения Отделом возложенных на него задач и функций.

3.3. Отдел при осуществлении своих функций и полномочий взаимодействует со структурными подразделениями, а также в пределах своей компетенции с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественными объединениями, иными органами и организациями.

4. Организация деятельности Отдела

4.1. Деятельность Отдела координирует и контролирует директор Департамента.

4.2. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром по представлению заместителя

Министра, курирующего работу Отдела в соответствии с функциональным распределением обязанностей.

4.3. Начальник отдела имеет заместителя.

4.4. Начальник Отдела:

- 1) руководит деятельностью Отдела и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Отдел задач и функций;
- 2) участвует в установленном порядке в заседаниях коллегии Министерства, в совещаниях, проводимых руководством Министерства;
- 3) обеспечивает качественное выполнение в установленные сроки поручений руководства Министерства по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;
- 4) представляет руководству Министерства предложения о структуре, штатной численности, назначении на должность и освобождении от должности гражданских служащих Отдела;
- 5) устанавливает обязанности и определяет ответственность своего заместителя;
- 6) определяет должностные обязанности гражданских служащих Отдела;
- 7) подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию;
- 8) в установленном порядке подготавливает представления о поощрениях и о наложении взысканий на гражданских служащих Отдела;
- 9) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну;
- 10) осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для выполнения Отделом возложенных на него задач и функций.

4.5. Заместитель начальника Отдела в соответствии с распределением обязанностей обеспечивает выполнение задач, возложенных на Отдел настоящим Положением в соответствии с должностным регламентом, руководит порученным ему участком работы, осуществляет другие полномочия, делегированные им начальником Отдела.

4.6. В период отсутствия начальника Отдела (отпуск, командировка, болезнь) заместитель начальника Отдела руководит гражданскими служащими Отдела, обеспечивает выполнение задач, возложенных на Отдел, несет ответственность за деятельность Отдела в этот период.

4.7. Гражданские служащие Отдела выполняют свои должностные обязанности в соответствии с должностными регламентами.

4.8. Структура и штатная численность Отдела утверждаются приказом Министерства.

5. Ответственность гражданских служащих Отдела

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность осуществления возложенных настоящим положением на Отдел задач и полномочий несет начальник Отдела либо лицо, исполняющее его обязанности.

5.2. Начальник Отдела и гражданские служащие Отдела несут ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.3. Все гражданские служащие Отдела несут персональную ответственность за осуществление задач и функций, возложенных лично на них, при этом степень ответственности устанавливается должностными регламентами гражданских служащих Отдела.