



**МИНИСТЕРСТВО
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ
(МИНСПОРТ ЧР)**

пр. В.В. Путина, 4, г. Грозный,
Чеченская Республика, 364024

тел.: (8712) 22-40-52; (8712) 22-40-59

e-mail: inform@minsport-chr.ru; <http://www.minsport-chr.ru>

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ФИЗИЧЕСКИ КУЛЬТУРИН А,
СПОРТАН А
МИНИСТЕРСТВО
(НР-Н СПОРТМИН)**

В.В. Путинан пр., 4, Соьлжа-Гала,
Нохчийн Республика, 364024

тел.: (8712) 22-40-52; (8712) 22-40-59

e-mail: inform@minsport-chr.ru; <http://www.minsport-chr.ru>

28.02.2025	№	520
На № 03/42	от	28.01.2020

Начальнику Управления
по работе с обращениями граждан
ГКУ «Центр по обеспечению
деятельности Администрации
Главы и Правительства
Чеченской Республики»
Салихову М.М.

Уважаемый Мурад Мухадиевич!

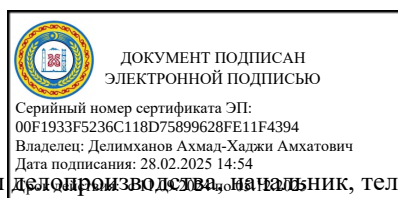
Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту направляет информацию о результатах рассмотрения обращений граждан, поступивших в феврале 2025 года, согласно приложениям № 1, 2, 3.

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

С уважением,

Заместитель министра

А.-Х.А. Делимханов



Кадаева Мизана Усамовна, отдел делопроизводства, начальник, телефон: 89287395440, inform@minsport-chr.ru

Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за февраль 2025 года

(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр	АДРЕСАТ					
		Глава Чеченской Республики	Председатель Правительства Чеченской Республики	Заместители Председателя Правительства Чеченской Республики	Руководитель Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	Структурные подразделения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	ИТОГО
		2	3	4	5	6	7
1	Количество поступивших обращений	0	0	-	-	-	0
2	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода	1	0	-	-	-	1
3	ИТОГО за отчетный период	1	0	-	-	-	1
3.1	ИТОГО с начала года (по нарастающей)	2	0	-	-	-	2
	-ИЗ НИХ:						
4	Решено положительно за отчетный период	0	0	-	-	-	0
4.1	Решено положительно с начала года (по нарастающей)	1	0	-	-	-	1
5	Разъяснено за отчетный период	1	0	-	-	-	1
5.1	Разъяснено с начала года (по нарастающей)	1	0	-	-	-	1
6	Отказано за отчетный период	0	0	-	-	-	0
6.1	Отказано с начала года (по нарастающей)	1	0	-	-	-	1
7	Находятся на рассмотрении за отчетный период	0	0	-	-	-	0

- Статистическая информация представляется на имя начальника Управления по работе с обращениями граждан за подписью первого руководителя ежемесячно до 2-го числа следующего отчётного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - **Отчет за (период) приложение № 1;**
- Со второго по шестой столбец вносится информация по обращениям граждан, поступивших в адрес указанных в строке «Адресат» должностных лиц и направленных с соответствующим поручением из Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в Ваш орган согласно компетенции и принадлежности;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).

ИНФОРМАЦИЯ

по результатам рассмотрения письменных и устных обращений граждан

- Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

- (Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за февраль 2025 г.

(Период отчетности)

№ п/п	Контролируемый параметр		Вид обращения		Итого
			Письменные обращения	Устные обращения	Письменные и устные обращения
	1		2	3	4
1.	Количество поступивших обращений		0	0	0
2.	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода		1	0	1
3.	Итого поступило обращений с начала года (по нарастающей)		2	0	2
ИЗ НИХ:					
Результаты рассмотрения	1.1	Решено положительно	0	0	0
	3.1	Решено положительно с начала года (по нарастающей)	1	0	1
	1.2	Разъяснено	1	0	1
	3.2	Разъяснено с начала года (по нарастающей)	2	0	2
	1.3	Отказано	0	0	0
	3.3	Отказано с начала года (по нарастающей)	1	0	1
	1.4	Находятся на рассмотрении	0	0	0
4.	Проверено с выездом на место		0	0	0
	4.1	Проверено с выездом на место с начала года (по нарастающей)	0	0	0
5.	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны)		0	0	0
	5.1	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны) с начала года (по нарастающей)	0	0	0

Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика обращений	Кол-во
	1	1
1		
2		
3	Иные	0

- Статистическая информация представляется в Управление по работе с обращениями граждан ежемесячно до 3 - го числа следующего отчётного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - **Отчет за (период) приложение № 2;**
- Во второй и третий столбец заносят информацию по обращениям граждан, поступивших в адрес руководителей, заместителей руководителей органов исполнительной власти, местного самоуправления и территориальных органов РФ по ЧР, а также поступивших в Администрацию Главы и Правительства ЧР и перенаправленных в Ваш орган по компетентности и принадлежности для рассмотрения;
- В таблице «Тематика» указываются только превалирующие вопросы граждан, количество наименований тематики не должно превышать 9-ти единиц;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).

ИНФОРМАЦИЯ

- по результатам рассмотрения жалоб граждан на нарушение порядка предоставления государственных услуг выразившееся в неправомерных решениях и действиях (бездействии) органов исполнительной власти Чеченской Республики и их должностных лиц государственных гражданских служащих Чеченской Республики при предоставлении государственных услуг (постановление Правительства Чеченской Республики от 11.07.2013г. №171)

- за февраль 2025 год

№ п/п	Критерии	Кол-во
	1	2
1	Всего получено	0
2	Всего рассмотрено	0
3	Информация подтверждена	0
4	Информация не подтверждена	0
5	Виновные наказаны	0
6	Находятся на рассмотрении	0

(отчетный период)

- Статистическая информация представляется на имя начальника Управление по работе с обращениями граждан за подписью первого руководителя ежемесячно до 10 - го числа следующего отчетного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - *Отчет за (период) приложение № 3;*
- Указывать (строго!) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).