Приложение № 4

к [приказу](file:///Z%3A%5C%D0%A2%D0%90%D0%9C%D0%98%D0%9B%D0%90%20%D0%AE%D0%A0%D0%98%D0%A1%D0%A2%5C%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D1%82%D0%B4%D0%B5%D0%BB%5C%D0%A3%D0%BC%D0%B0%D1%80%5C%D0%98%D1%81%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%5C%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%9E%D0%91%20%D0%9E%D0%A2%D0%94%D0%95%D0%9B%D0%95%20%D0%9A%D0%90%D0%9F%D0%98%D0%A2%D0%90%D0%9B%D0%AC%D0%9D%D0%9E%D0%93%D0%9E%20%D0%A1%D0%A2%D0%A0%D0%9E%D0%98%D0%A2%D0%95%D0%9B%D0%AC%D0%A1%D0%A2%D0%92%D0%90.docx#sub_0) Министерства

Чеченской Республики по

физической культуре и спорту

от 5 апреля 2022 г. № 53-оп

**Положение**

**о департаменте экономического планирования,
государственных программ и капитального строительства**

**Министерства Чеченской Республики по физической культуре и спорту**

**1. Общие положения**

* 1. Департамент экономического планирования, государственных программ и капитального строительства (далее – Департамент) является структурным подразделением Министерства Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее – Министерство) и обеспечивает деятельность Министерства по вопросам, отнесенным к его ведению.
	2. В своей деятельности Департамент руководствуется [Конституцией](http://ivo.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Чеченской Республики, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Чеченской Республики, приказами министра Чеченской Республики по физической культуре и спорту (далее – министр), а также настоящим Положением.
	3. Положение о Департаменте утверждается приказом Министерства.
	4. В структуру Департамента входят следующие отделы:
1. Отдел экономического планирования и государственных программ;
2. Отдел капитального строительства.

**2. Основные задачи Департамента**

2.1. Основными задачами Департамента являются:

1. реализация функций Министерства по выработке основных направлений и приоритетов обеспечения бюджетных процедур, нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
2. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, главного администратора доходов республиканского бюджета, закреплённых за Министерством;
3. организация и координация работы по формированию бюджетных проектировок Министерства на очередной финансовый год и на плановый период;
4. организация работы по обеспечению распределения предельных объёмов бюджетных ассигнований, доведения лимитов бюджетных обязательств и объемов бюджетных ассигнований до бюджетополучателей;
5. информационно-аналитическое и организационное обеспечение деятельности Министерства по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
6. разработка государственных программ и региональных проектов Чеченской Республики в рамках реализации государственных программ и федеральных проектов Российской Федерации;
7. участие в реализации государственных программ и региональных проектов на территории Чеченской Республики;
8. осуществление управления проектной деятельностью;
9. выполнение функций проектного офиса Министерства;
10. принятие мер по расширению применения и развития государственно-частного партнерства и муниципально-частного партнерства в сфере физической культуры и спорта;
11. организация строительства, реконструкции, ремонта спортивных сооружений и иных объектов спорта;
12. сопровождение объектов капитального строительства, по которым функции государственного заказчика возложены на Министерство;
13. координация и контроль хозяйственной деятельности подведомственных Министерству учреждений в вопросах строительства, реконструкции, ремонта спортивных сооружений и иных объектов спорта.

**3. Полномочия Департамента**

3.1. Департамент в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

1. участие в рассмотрении проектов федеральных законов, в подготовке и рассмотрении проектов законов Чеченской Республики в области физической культуры и спорта, в разработке межмуниципальных программ Чеченской Республики в области физической культуры, спорта, а также разработка и реализация государственной программы Чеченской Республики по развитию физической культуры, спорта, внесение предложений по участию Чеченской Республики в федеральных программах;
2. обобщение практики применения законодательства по вопросам, относящимся к компетенции, разработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;
3. подготовка предложений к проекту закона о бюджете Чеченской Республики;
4. осуществление в пределах своей компетенции контроля и координации деятельности организаций, по вопросам, относящимся к его ведению в соответствии с действующим законодательством;
5. внесение в установленном порядке предложений по созданию, реорганизации и ликвидации организаций, отнесенных к ведению Министерства;
6. подготовка к заключению от имени Чеченской Республики концессионных соглашений в соответствии с действующим законодательством в сфере деятельности Министерства;
7. осуществление управления проектной деятельностью в сфере физической культуры и спорта, в том числе управления реализацией региональных проектов;
8. координация и контроль деятельности подведомственных Министерству организаций в части реализации государственных программ и региональных проектов;
9. организация и осуществление мероприятий, направленных на участие Чеченской Республики в программах и проектах целью которых, является повышение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в том числе граждан с ограниченными возможностями здоровья;
10. анализ итогов реализации государственных программ и региональных проектов в Чеченской Республике и разработка предложений по совершенствованию механизмов их реализации;
11. обеспечение подготовки отчетности о реализации государственных программ и предоставление аналитической информации к докладу о результатах и основных направлениях деятельности Министерства в рамках реализации государственных программ;
12. осуществление мониторинга достижения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ в части, относящейся к деятельности Министерства;
13. согласование региональных проектов в соответствующих органах государственной власти;
14. формирование предложений по внесению изменений в реализуемые Министерством государственные программы и региональные проекты в сфере физической культуры и спорта;
15. координация работы структурных подразделений Министерства по достижению целевых показателей государственных программ и региональных проектов, в реализации которых участвует Министерство;
16. мониторинг и контроль за реализуемыми Министерством государственными программами и региональными проектами;
17. подготовка проектов соглашений о предоставлении субсидий из федерального и республиканского бюджетов в рамках реализуемых Министерством государственных программ и региональных проектов и контроль за их исполнением;
18. осуществление управления проектной деятельностью в сфере физической культуры и спорта, в том числе участие в управлении реализацией региональных проектов;
19. осуществление функций ведомственного проектного офиса Министерства, организующего планирование и контроль проектной деятельности, внедрение, поддержку и развитие проектно-ориентированной системы проектного управления в Министерстве;
20. инициирование, подготовка, реализация и завершение ведомственного проекта в Министерстве;
21. участие с заинтересованными структурными подразделениями Министерства в разработке государственных программ и их проектов;
22. осуществление контроля своевременности представления и оценки достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов;
23. обеспечение учета участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в региональных проектах, реализуемых Министерством;
24. представление по запросу регионального проектного офиса аналитических и иных материалов о реализации региональных проектов, а также иной информации о проектной деятельности Министерства;
25. представление в уполномоченный орган сведений о заключенных соглашениях о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашениях в соответствующей сфере деятельности для внесения в реестр соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений, реализуемых на территории Чеченской Республики, а также результатов мониторинга реализации соглашений о государственно-частном партнерстве;
26. участие в формировании плана мероприятий по реализации государственных программ в установленной сфере деятельности;
27. утверждение конкурсной документации для проведения конкурсов по заключению концессионного соглашения, создание конкурсной комиссии по проведению конкурса;
28. обеспечение открытости и доступности информации о заключенных соглашениях о государственно-частном партнерстве;
29. формирование перечня объектов, в отношении которых Министерством планируется заключение концессионных соглашений или соглашений о государственно-частном партнерстве;
30. осуществление в пределах полномочий анализа итогов экономической и финансовой деятельности организаций, отнесенных к ведению Министерства, и в случае необходимости разработка предложений по стабилизации их финансового состояния и предупреждения банкротства;
31. осуществление контроля в пределах компетенции за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;
32. осуществление контроля за использованием субсидий, субвенций, предоставляемых получателям в целях развития физической культуры и в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета в пределах компетенции;
33. внесение в установленном порядке предложений о материальном поощрении лиц, имеющих выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией в области физической культуры и спорта, в том числе завоевавшим звания чемпионов или призеров Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпионов мира, чемпионов Европы, имеющим почетные спортивные звания, ведомственные награды Министерства или награжденных государственными наградами Российской Федерации за заслуги в области физической культуры и спорта;
34. участие в реализации мер, направленных на снижение доли «теневой» экономики и уровня неформальной занятости на территории Чеченской Республики в сфере физической культуры и спорта;
35. участие в общем планировании деятельности Министерства;
36. выступление государственным заказчиком проектирования, строительства, реконструкции и модернизации физкультурно-спортивных объектов на территории Чеченской Республики;
37. согласование проектов долгосрочных, среднесрочных и текущих планов капитального строительства;
38. предоставление информации для заключения договоров с проектными организациями и подрядчиками на разработку проектно-сметной документации и строительство объектов;
39. согласование в установленном порядке графиков проектных и строительных работ;
40. выполнение планов капитального строительства;
41. мониторинг за сроками и качеством выполнения работ, за их соответствием утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам, стандартам, нормам техники безопасности, производственной санитарии, требованиям рациональной организации труда;
42. контроль за своевременным вводом объектов в эксплуатацию;
43. обеспечение финансовой поддержки спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Чеченской Республики;
44. содействие развитию профессионального спорта путем предоставления государственной поддержки физкультурно-спортивным организациям, основным видом деятельности которых является развитие профессионального спорта;
45. осуществление контроля за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств;
46. рассмотрение обращений граждан, в части касающейся;
47. подготовка проектов нормативных правовых актов, локальных правовых актов, разработка методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
48. подготовка информации по направлениям деятельности Департамента для размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
49. осуществление иных полномочий в пределах компетенции Департамента.

3.2. Департамент для осуществления возложенных на него задач и полномочий имеет право:

1) запрашивать у структурных подразделений и подведомственных организаций Министерства, а также иных организаций и общественных объединений на территории Чеченской Республики, осуществляющих свою деятельность в области физической культуры и спорта, в установленном порядке информацию, справки и другие документы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент задач и полномочий;

2) получать в установленном порядке от структурных подразделений Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства, документы, справочные и информационные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Департамент задач и полномочий;

3) вести служебную переписку по вопросам, отнесенным к ведению Департамента;

4) привлекать с согласия руководителей структурных подразделений Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства, работников этих подразделений и организаций к подготовке документов, связанных с выполнением поручений руководства Министерства;

5) созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, привлекать для участия в них специалистов структурных подразделений Министерства и организаций, находящихся в ведении Министерства.

6) осуществлять в пределах своей компетенции другие права, необходимые для осуществления Департаментом возложенных на него задач и полномочий.

3.3. Департамент при осуществлении своих полномочий взаимодействует со структурными подразделениями, а также в пределах своей компетенции с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, общественными объединениями, иными органами и организациями.

**4. Организация деятельности Департамента**

4.1. Деятельность Департамента координирует и контролирует заместитель министра, курирующий направление деятельности Департамента в соответствии с приказом Министерства о распределении обязанностей между заместителями министра.

4.2. Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности министром по представлению заместителя министра, курирующего работу Департамента в соответствии с функциональным распределением обязанностей.

4.3. Директор Департамента:

1) руководит деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Департамент задач и полномочий;

2) участвует в установленном порядке в заседаниях коллегии Министерства, в совещаниях, проводимых министром и его заместителями;

3) обеспечивает качественное выполнение в установленные сроки поручений руководства Министерства по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

4) представляет руководству Министерства предложения о структуре, штатной численности, назначении на должность и освобождении от должности работников Департамента;

5) определяет должностные обязанности работников Департамента;

6) подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию;

7) в установленном порядке подготавливает представления о поощрениях и о наложении взысканий на работников Департамента;

8) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну;

9) осуществляет в пределах своей компетенции другие полномочия, необходимые для осуществления Департаментом возложенных на него задач и полномочий.

4.4. Работники Департамента в пределах своей компетенции выполняют должностные обязанности, установленные должностными регламентами.

4.5. Структура и штатная численность Департамента утверждается приказом Министерства.

**5. Ответственность работников Департамента**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность осуществления возложенных настоящим положением на Департамент задач и полномочий несет руководитель Департамента.

5.2. Руководитель Департамента и работники Департамента несут ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведений, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.3. Все работники Департамента несут персональную ответственность за осуществление задач и полномочий, возложенных лично на них, при этом степень ответственности устанавливается должностными регламентами работников Департамента.