*ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к письму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Министерство Чеченской Республики по физической культуре и спорту

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)

за 1 квартал 2020 года

 (Период отчетности)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Контролируемый** **параметр** | **АДРЕСАТ** |
| **Глава Чеченской Республики** | **Председатель Правительства Чеченской Республики** | **Заместители Председателя Правительства Чеченской Республики** | **Руководитель Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики** | **Структурные подразделения Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики** | **ИТОГО** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Количество поступивших обращений | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода | - | - | - | - | - | - |
| 3 | ИТОГО за отчетный период | - | - | - | - | - | - |
| ***3.1*** | ***ИТОГО с начала года*** *(по нарастающей)* | 8 | - | - | - | - | 8 |
|  | **ИЗ НИХ:** |
| 4 | Решено положительно за отчетный период  | - | - | - | - | - | - |
| ***4.1*** | ***Решено положительно с начала года*** *(по нарастающей)* | 3 | - | - | - | - | 3 |
| 5 | Разъяснено за отчетный период | - | - | - | - | - | - |
| ***5.1*** | ***Разъяснено с начала года*** *(по нарастающей)* | 5 | - | - | - | - | 5 |
| 6 | Отказано за отчетный период | - | - | - | - | - | - |
| ***6.1.*** | ***Отказано с начала года*** *(по нарастающей)* | - | - | - | - | - | - |
| 7 | Находятся на рассмотрении за отчетный период  | - | - | - | - | - | - |

* Статистическая информация представляется на имя начальника Управления по работе с обращениями граждан за подписью первого руководителя ежемесячно до 2-го числа следующего отчётного периода на электронный адрес urog95@mail.ru с указанием в строке «Тема» - ***Отчет за (период) приложение № 1***;
* Со второго по шестой столбец вносится информация по обращениям граждан, поступивших в адрес указанных в строке «Адресат» должностных лиц и направленных с соответствующим поручением из Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в Ваш орган согласно компетенции и принадлежности;
* Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность).